|  |
| --- |
|  |
| **S p r á v a**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnostiMaterskej školy Švantnerova 1, 841 01 Bratislavaza školský rok 2021/2022.**Predkladá:**PaedDr. Gabriela Strýčková riaditeľka MŠ Prerokované v pedagogickej rade MŠ dňa 30.8.2022 **Vyjadrenie rady školy:**  Rada školy odporúča zriaďovateľovi MČ Bratislava-Dúbravka, Žatevná 2,  844 02 Bratislava **s c h v á l i ť** Správu o výsledkoch a podmienkach  výchovno-vzdelávacej činnosti  MŠ Švantnerova 1, Bratislava za školský rok 2021/2022 ............................................... Mgr. Zuzana Krajčírová  predseda Rady školy MŠ Švantnerova 1 Bratislava**Stanovisko zriaďovateľa:** MČ Bratislava –Dúbravka, Žatevná 2, 844 02 Bratislava**s c h v a ľ u j e**Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnostiMŠ Švantnerova 1, Bratislava za školský rok 2021/2022 ................................................................ RNDr. Martin Zaťovič - starosta |
| **Obsah:** |  |  |
| **1. Všeobecné údaje (škola, zriaďovateľ, rada školy, poradné orgány riaditeľa školy)** | 1.1 | Základné identifikačné údaje o škole: |
|   | a) názov, adresa |
|   | b) telefónne číslo (pevná linka, mobil) |
|   | c) webové sídlo |
|   | d) adresa elektronickej pošty |
|   | e) mená a priezviská vedúcich zamestnancov školy s určením ich funkcie |
|  | f) mená, priezviská a označenie funkcie členov rady školy |
| 1.2 | Údaje o zriaďovateľovi |
|   | a) názov |
|   | b) adresa/sídlo |
|   | c) telefónne číslo (pevná linka, mobil) |
|   | d) adresa elektronickej pošty |
| 1.3 | Údaje o rade školy: |
|   | a) členovia - titul, meno, priezvisko ( za koho sú delegovaní) |
|   | b) činnosť rady školy - dátumy stretnutí, prijaté uznesenia |
| 1.4 | Údaje o iných poradných orgánoch – počet stretnutí: |
|   | a) názov (akú skupinu ped. zam. zastrešuje) |
|   | b) dátumy zasadnutí a prijaté uznesenia |
| **2. Deti** | 2.1 | a) Údaje o počte detí MŠ - Spolu, Ch, D - počet žiakov k 15.9. a následne k 31.8. |
|  | b) počet detí zo soc. znevýhodneného prostredia - Spolu, Ch, D |
| c) počet detí s intelektovým nadaním - Spolu, Ch, D |
| d) počet detí - cudzincov - Spolu, Ch, D |
| 2.2 | Počet detí so ŠVVP - integrovaných (zaradenie podľa EDUZBERU) |
| 2.3 | Počet prijatých detí od školského roka, v ktorom sa správa vypracúva - Spolu, Ch, D / počet neprijatých detí |
| **3. Zamestnanci** |  | a) Údaje o počte zamestnancov školy - pedagogickí, odborní, nepedagogickí a zamestnanci ŠJ |
| b) Plnenie kvalifikačných predpokladov ped. zamestnancov |
| **4. Materiálno-technické podmienky školy** | 4.1 | Údaje o priestorových a materiálno-teechnických podmienkach školy - všeobecne |
| 4.2 | Údržba a opravy zabezpečené zriaďovateľom |
| 4.3 | Údržba a opravy zabezpečené svojpomocne |
| **5. Prezentácia školy** | 5.1 | Údaje o aktivitách a prezentácii školy, zapojenie a umiestnenia v súťažiach a olympiádach |
| 5.2 | Voľnočasové aktivity detí a školy |
| **6. Projekty, do ktorých bola MŠ zapojená** |   | Údaje o projektoch, do ktorých je školy zapojená |
| **7. Inšpekčná činnosť** |   | Výsledky inšpekčnej činnosti |
| **8. ŠkVP, SWOT analýza** | 8.1 | Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia |
| 8.2 | Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení |
| 8.3 | Oblasti, v ktorých škola vidí rezervy - návrhy možných riešení |
| **9. Finančné prostriedky –2020/2021** | 9.1 | Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy  |
| 9.2 | Dotácie zo štátneho rozpočtu na 5-ročné deti |
| 9.3 | Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením stravovania detí |
| **10. Spolupráca** | 10.1 | Spolupráca školy s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom, rodičom, príp. verejnosti |
| 10.2 | Vzájomná spolupráca s ďalšími fyzickými alebo právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú |
| **11. Iné** |   | Iné skutočnosti, ktoré sú pre školu/školské zariadenie podstatné. |

1. **Všeobecné údaje o materskej škole a zriaďovateľovi**
	1. **Základné identifikačné údaje o materskej škole:**
2. Materská škola, Švantnerova 1, 841 01 Bratislava
3. 02/ 6436 4540, 0940 503 918
4. webové sídlo: [www.mssvantnerova.sk](http://www.mssvantnerova.sk)
5. adresa elektronickej pošty: mssvantnerova@dubravka.sk, riaditelka@mssvantnerova.sk, sjsvantnerova@dubravka.sk
6. Vedúci zamestnanci: riaditeľka MŠ - PaedDr. Gabriela Strýčková

vedúca ŠJ - Emília Štefeková

1. Rada školy: predseda – Mgr. Zuzana Krajčírová – za pedagogických zamestnancov

 Tomáš Danihel – za nepedagogických zamestnancov

 JUDr. Júlia Bombalová – za rodičov

 Ing. František Kuruc –za rodičov

 Ing. Juraj Horan – za zriaďovateľa

 Mgr. Jana Petřvalská – za zriaďovateľa

 Ing. Martin Lupták – za zriadovateľa

* 1. **Údaje o zriaďovateľovi:**
1. Mestská časť Bratislava – Dúbravka
2. Žatevná 2, 844 02 Bratislava
3. Žatevná 2 - 02/69 20 25 01**;** Pri kríži 14 – 02/60 10 11 00
4. adresa elektronickej pošty: info@dubravka.sk
	1. **Údaje o Rade školy pri MŠ Švantnerova 1:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dátum ustanovenia:** | 12.9.2019 |
| **Počet členov:** |  7 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Funkcia:** | **Titul, meno, priezvisko:** | **Delegovaná/-ý za:** |
| predseda RŠ | Mgr. Zuzana Krajčírová | Pedagogických zamestnancov |
| podpredseda | Ing. František Kuruc | rodičov |
| zapisovateľ | JUDr. Júlia Bombalová | rodičov |
| člen | Tomáš Danihel | nepedagogických zamestnancov |
| člen | Ing. Martin Lupták | zriaďovateľa |
| člen | Ing. Juraj Horan | zriaďovateľa |
| člen | Mgr. Jana Petřvalská | zriaďovateľa |

1. Činnosť Rady školy pri MŠ Švantnerova 1:

V školskom roku 2021/2022 sa na základe pretrvávajúcich protipandemických opatrení vzhľadom na ochorenie Covid 19, konalo zasadnutie členov RŠ pri MŠ Švantnerova iba dvakrát a to dňa 23.9.2021 a 1.6.2022.

Na stretnutí **dňa 23.9.2021** boli členovia informovaní o aktuálnej situácii týkajúcej sa prevádzkovania krúžkovej činnosti v budove MŠ, konkrétne tanečného krúžku, krúžku anglického jazyka a logopédie. Riaditeľka oznámila členom počet detí , ktoré budú navštevovať MŠ v školskom roku 2021/2022. Ďalej informovala o novoprijatej pani učiteľke v 2. triede (Bc. Lucia Ozimanič) a novej pani kuchárke v zácviku (Silvia Gombasová). RŠ schválila Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, Koncepčný zámer školy a Školský vzdelávací program. Zobrala na vedomie Pedagogicko-organizačné a meteriálno-technické zabezpečenie školského roka.

RŠ prijala nasledovné uznesenie:

- sledovať protipandemickú situáciu a riadiť sa opatreniami RÚVZ a Školským semaforom (prerušenie prevádzky tried na základe karantény detí),

- dodržiavať hygienické opatrenia a dezinfekciu školy a areálu v spolupráci so zriaďovateľom.

Na stretnutí **1.6.2022** RŠ skonštatovala splnenie prijatého uznesenia. Pani riaditeľka informovala o Návrhu počtu prijatých detí v školskom roku 2022/2023. RŠ schválila Správu o výsledkoch hospodárenia, organizačné pokyny prázdninovej činnosti počas letných prázdnin. Oboznámila členov revitalizácii átria a maľovaní 1. a 2. triedy. V rôznom oboznámila riaditeľka MŠ členov RŠ o aktivitách organizovaných pre rodičovskú verejnosť.

RŠ prijala nasledovné uznesenie:

* dodržiavať organizačné a bezpečnostné zabezpečenie prázdninovej činnosti a ukončenia školského roka pri organizácii „Guláš-párty“ dodržať bezpečnostné a hygienické opatrenia.
	1. **Poradné orgány riaditeľky školy:**

Pedagogická rada,

Združenie rodičov materskej školy.

Všetky poradné a iniciatívne orgány školy pracovali na základe ročného plánu. Plány práce vychádzali z platných pedagogických dokumentov pre daný školský rok (Sprievodca školským rokom 2021/2022) a analýzy výchovno–vzdelávacej činnosti za školský rok 20020/2021.

**Pedagogická rada**

P**očet zasadnutí pedagogickej rady:** 3-krát a 2-krát operatívne pracovné porady, informácie riešené on-line a inštrukcie zasielané e-mailom.

**Problematika, ktorou sa pedagogická rada zaoberala (bližšie viď zápisnice):**

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl za školský rok 2020/2021

Koncepčný zámer školy na obdobie 2019-2023

Školský vzdelávací program a učebné osnovy

Projekty realizované v MŠ

Kontinuálny plán a formy vzdelávania pedagogických zamestnancov

 Zvyšovanie právneho vedomia pedagogických zamestnancov:

Prehľad právnych predpisov

[zákon č. 245/2008 Z. z.**o výchove a vzdelávaní (školský zákon)** a o zmene a doplnení niektorých zákonov](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2008/245/)

[zákon č. 596/2003 Z. z.**o štátnej správe v školstve a školskej samospráve** a o zmene a doplnení niektorých zákonov](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2003/596/)

[zákon č. 138/2019 Z. z. **o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnanoch**a o zmene a doplnení niektorých zákonov](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2019/138/)

[zákon č. 597/2003 Z. z. **o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení**](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2003/597/)

[zákon č. 61/2015 Z. z. **o odbornom vzdelávaní a príprave** a o zmene a doplnení niektorých zákonov](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/61/)

[vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 21/2022 Z. z. **o pedagogickej dokumentáciia a ďalšej dokumentácii**](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2022/21/)

[vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 541/2021 Z. z. **o materskej škole**](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2021/541)

[vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 435/2020 Z. z. **o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení**](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/435/)

[vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 438/2020 Z. z.,**ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky č. 308/2009 Z. z.**](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/438/)

[vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 1/2020 Z. z. o **kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov**](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/1)

vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 361/2019 Z. z. **o vzdelávaní a profesijnom rozvoji**

Organizačný poriadok školy

Prevádzkový poriadok.

Odborné témy pre rodičov: odborné pedagogické: adaptácia detí na MŠ, príprava predškolákov do ZŠ,

zdravotné: koronavírus, očná, logopedická depistáž, ovčie kiahne, pedikulóz, mononukleóza, ako sa chrániť pred kliešťom, rotavírus

Prípravy otvorených hodín pre rodičov: Finančná gramotnosť v materskej škole

Prípravy príspevkov pre regionálne noviny, informácie o projektoch a aktivitách MŠ

Hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti, plánovanie, využívanie foriem práce, zdroje

Pozorovacie hárky a záznam o dieťati, využívanie hodnotenia činnosti deťmi

 Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl za školský

 rok 2021/2022 – predloženie materiálov, návrh aktivít na školský rok 2022/2023

 Organizačné zabezpečenie prázdninovej činnosti

 Opatrenia MŠVaŠ SR [https ://www.minedu.sk/data/att/24231.pdf](https://www.minedu.sk/covid-skolsky-semafor-manualy-opatreni-pre-skoly-a-skolske-zariadenia/)

 Rôzne, diskusia, informácie z porád riaditeľov MŠ na MÚ, organizácia aktivít nad rámec

 VVČ

**Systém kontroly:** plnenie uznesení, prerozdelenie kompetencií, spoluúčasť na riadení a organizovaní porád, hospitácie a kontroly triednej dokumentácie, publikačná činnosť, prezentácia návrhov edukačnej činnosti počas pandemického obdobia rodičom.

**Uznesenia** boli vždy splnené, zamerané na organizáciu a informovanosť o výchovno-vzdelávacom procese rodičovskej verejnosti, na sledovanie protipandemickej situácie a riešenie opatrení RÚVZ a podľa Školského semaforu. Dodržiavali sme hygienické opatrenia a dezinfekciu školy a areálu v spolupráci so zriaďovateľom:

**Samoštúdium odbornej literatúry a časopisov**

Naša škola - odborný metodický časopis pre učiteľov MŠ a 1.stupen ZS.

Koch, Heninricha: **Aj konflikty patria k životu**

Mgr.Matychová PhD., PhDr.Juriskova: **Ako vzdelávať nadané deti**

Stefan Vendel: **Pedagogická psychológia**

Predškolská výchova - časopis

Ďuric L: **Psychológia pre učiteľov**

Jan Čech: **Sociálna psychológia pre učiteľov** 2008

P.Řican: **Psychológia osobnosti**

M.Libnická: **Predškolská pedagogika nielen pre učiteľov**

Ch.Pousin: **Nauč ma, aby som to urobil sám**

Dana Masarykov: **Telesná a zdravotná výchova v predprimárnom vzdelávaní** 2020

T. Ustohalová, A Muličáková: **Farebný svet v škole – psychomotorickéhry** 2015

Mária Srnková: **Hry a cvičenia zamerané na rozvíjanie komunikačných kompetencií u detí predškolského veku** 2014

Jozefa Chocholáčková: **Hráme sa s tvarmi** 2014

Zlata Antalíkovoá: **Matematické rozprávky v predprimárnom vzdelávaní** (využitie tamgramu v rozprávke) 2014

Gabriela Leskovjanská: **Manuál pre realizáciu depistáží v materských školách** 2014

Katarína Guziová, Eva Ďuríková: **Stimulačný program pre deti vo veku od piatich do siedmich rokov** 2014

**Články z internetu:**

[www.eduworld.sk](http://www.eduworld.sk/)

[www.skolskyportal.sk](http://www.skolskyportal.sk/)

online články od českého psychológa Mareka Hermana

<http://www.mpc-edu.sk/publikacie>

**Združenie rodičov materskej školy**

P**očet zasadnutí: 2-krát a komunikácia e-mailom a inými informačnými zdrojmi (webové sídlo školy, fcb školy)**

**Problematika, ktorou sa Združenie rodičov zaoberalo: Návrh aktivít, Plán aktivít, spolupráca a spolufinancovanie aktivít a revitalizácie školského dvora (loptové ihrisko na ŠD), odborné témy a stretnutia: adaptácia detí v MŠ, príprava detí na ZŠ, diagnostika zraku detí; hodnotenie spolupráce a spolupodielanie na edukácii: otvorené hodiny pre rodičov, besiedky,** Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl za školský rok 2020/2021, Koncepčný zámer školy, Školský vzdelávací program a učebné osnovy, Realizácia projektov, Školský poriadok, Informatívny súhlas pri organizovaní aktivít mimo areálu školy, Vyjadrenie rodičov o ochrane osobných údajov dieťaťa, aktivity organizované v spoluúčasti rodičov. Informovanosť rodičov počas pandemického obdobia formou dostupných zdrojov: [www.mssvantnerova.sk](http://www.mssvantnerova.sk)[www.facebook.com/mssvantnerova](http://www.facebook.com/mssvantnerova)

e-mailom

**Systém kontroly:** hodnotenie aktivít, rozpočet aktivít a správa o hospodárení, dotazník o spolupráci a spoluúčasti rodičov na edukácii, realizácia projektov a ich zúčtovanie, dotazník na webovej stránke.

**Uznesenia:** boli vždy splnené, zamerané na organizáciu a informovanosť o výchovno-vzdelávacom procese rodičovskej verejnosti, na sledovanie protipandemickej situácie a riešenie opatrení RÚVZ a podľa Školského semaforu. Dodržiavali sme hygienické opatrenia a dezinfekciu školy a areálu v spolupráci so zriaďovateľom.

1. **Deti**
	1. **Počet detí v MŠ**



* 1. **Počet detí so ŠVVP**

Celkom: 0 detí, chlapcov - 0, dievčat - 0

* 1. **Počet novo prijatých detí od septembra 2022**

Spolu prijatých – 37 detí chlapcov - 19, dievčat – 18

* v školskom roku 2022/2023 budú plniť povinné predprimárne vzdelávanie:

22 z toho 5 individuálne vzdelávanie

* počet neprijatých detí od septembra 2022: 7
1. **Zamestnanci**

****

1. **Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach MŠ**

## 4.1 Údržba a opravy zabezpečené zriaďovateľom

- revitalizácia sociálneho zariadenia pre zamestnancov školskej kuchyne

- spolufinancovanie tieniacej a krycej plachty nad pieskovisko

- tienenie (rolety) a okenné fólie v triedach

## 4.2 Údržba a opravy zabezpečené svojpomocne

- údržba hracích komponentov na školskom dvore z projektov ZRMŠ

- financovanie vyvýšených záhonov a krycej plachty nad pieskovisko

- nátery oplotenia, výučbové pexesá a záhradná váha a kuchynka

## 4.3 Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v materskej škole

V školskom roku 2021/2022 boli dodržané psychohygienické podmienky.

Režim dňa je zostavený podľa psychohygienických noriem, vo väčšej miere sa uplatňovalo voľnejšie usporiadanie denných činností s poskytovaním dostatočného priestoru na hry a činnosti podľa voľby detí. V edukácii sa striedajú kognitívne, pohybové a estetické činnosti.

Odpočinok je zaradený po obede, u predškolákov sa v druhom polroku skracuje doba odpočinku, čas sa využíva na opakovacie chvíľky, grafomotorické cvičenia a zhotovovanie výstaviek.

Počas mimoriadnej situácie Covid 19 sme plnili vo zvýšenej miere hygienické požiadavky: dezinfikovanie dotykových plôch vo všetkých priestoroch, výmena posteľnej bielizne je 2x v mesiaci, dezinfekcie na ruky, využívali sme papierové utierky.

Školský dvor je pravidelne kosený a pieskoviská prekopávané. V celej budove sa dbá na estetické prostredie a príjemnú, pokojnú atmosféru.

1. **Prezentácia materskej školy**

## 5.1 Údaje o aktivitách a prezentácii materskej školy

Vedenie pedagogickej praxe študentkám Pedagogickej akadémie, Učíme vonku, Múdre hranie, Zdravé oči, Motýlia farma, Naše mesto 2022, Obálka pre seniorov, realizácia projektu Tri groše-finančná gramotnosť v MŠ, overovanie edukačných programov Cirkus a Cestičky, Deň vyučovania v prírode, realizácia projektu Zdravý úsmev, Stolček prestri sa – zbierka potravín, výtvarná súťaž Vesmír očami detí, Dúhový kolotoč.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AKTIVITY** | **Názov akcie** | **počet tried** |
| **VÝLETY** | Hasiči – exkurzia do HZ Dúbravka | 3 |
|  | Biofarma Stupava | 2 |
|  | Vláčikom Blaváčikom za históriou | 2 |
|  | Červený kameň | 2 |
| **VÝSTAVY**  | Vesmír očami detí výtvarná súťaž | 4 |
|   | Duhový kolotoč výtvarná súťaž | 4 |
|   | Srdiečko pre dôchodcov - darčeky | 2 |
|  | Zelený svet - Je to v mojich rukách - výtvarná súťaž | 4 |
|  | Valentínske srdiečko | 4 |
|  | Vianočná ozdoba - súťaž | 4 |
| **Divadlá v MŠ** | Divadlo Mici a Mňau | 4 |
|  | Mikuláš, čo v tom vreci máš | 4 |
|  | Tárajko a Popletajka z Rozprávkova | 4 |
|   | Rodina Snehuliakov | 3 |
|  | Ty si iná ako ja | 4 |
|  | O neposlušných baciloch | 4 |
|  | Dúhový autobus | 4 |
|  | Ufúľaná rozprávka | 4 |
| **Koncerty v MŠ** | Koncert Hudobná škôlka | 4 |
|  | Ľadové kráľovstvo | 4 |
|  | Fidlikanti – na ľudovú nôtu | 4 |
|  | Koncert Bosoráci | 4 |
| **ŠPORTOVÉ PODUJATIA** | Plavecký výcvik | 2 |
|  | Olympiáda | 2 |
| **KULTÚRNE podujatia** | Rozlúčka s predškolákmi | 4 |
|  | Deň matiek v DK Dúbravka | 1 |
| **INÉ AKTIVITY** | Motýlia záhrada | 4 |
|   | Zbierka Stolček prestri sa | 4 |
|  | Dobrovoľníci v MŠ - Naše mesto | 4 |
|  | Brigáda rodičov | 4 |
|   | Zdravý týždeň | 4 |
|   | Dúbravské múzeum | 2 |
|  | Otvorená hodina pre rodičov  | 1 |
|  | Zdravé oči – kontrola očí | 4 |
|  | Naše mesto | 4 |
|  | Zápis detí do MŠ | 1 |
|  | Pravidelné návrhy aktivít pre deti doma (počas pandémie) | 4 |
|  | Zber papiera | 4 |
|  | MDD, týždeň zábavy | 4 |
|  | Logická olympiáda pre najmenších | 2 |
|  | Spoznávame prácu policajtov | 4 |
|  | Jesenné strašidlá | 4 |
|  | Výroba lampiónov | 4 |
|  | Výskum predčitateľskej gramotnosti | 4 |
|  | Vianočné fotenie | 4 |
|  | Karneval | 4 |
|  | VV súťaž Pomoc hasičov | 2 |
|  | Herbár Devínskej Kobyly | 4 |
|  | Bubnovačka | 4 |
|  | Guláš party | 4 |
|  | MDD, bublinková show | 4 |
|  | VV súťaž Pomoc hasičov | 4 |

1. **Projekty, do ktorých bola MŠ zapojená**

**September**

**Názov akcie: Exkurzia v Dúbravskom múzeu**

**Cieľ/Zameranie projektu:** Realizácia bola súčasťou podporovania regionálnej výchovy. Cieľom Dúbravského múzea je zhromažďovať poznatky o živote a práci obyvateľov Dúbravky v predchádzajúcich obdobiach, spojiť úsilie profesionálov špeciálnych odborností s úsilím nadšencov na vytvorenie databázy informácií o tomto regióne. Získané a priebežne dopĺňané poznatky spolu s trojrozmernými exponátmi slúžia ako jeden z dôležitých zdrojov k získaniu vedomostí školskej detí o Dúbravke a jej okolí.

**Organizované deti:** deti zo IV. A a IV. B triedy

**Zodpovedná pani učiteľka:** Pani učiteľky predškolských tried.

**Október**

**OLO deti vzdeláva – zber papiera**

Olompiáda je celoročný výchovno-vzdelávacií projekt, ktorý združuje materské školy v zbere papiera a plastov. My sme sa zapojili tento rok v zbere papiera.

**Organizované:** deti a rodičia MŠ

**Zodpovední:** školník

**November – Zbierka trvanlivých potravín**

**Názov projektu: ,,Stolček prestri sa“**

**Cieľ:** Pomoc sociálne slabším rodinám pred Vianocami

**Organizované deti:** deti, ktoré sa spolu so svojimi rodičmi zúčastnili zbierky potravín.

**Zodpovedná pani učiteľka:** Učiteľky zo všetkých tried

**December - Vianočná ozdoba**

**V**ýtvarná súťaž o Vianočnú ozdobu, ktorú vyhlásilo Centrum voľného času Klokan Batkova, Bratislava.

**Zapojli sa:** deti z 2., 4.A a 4.B tried

**Zodpovedná:** triedna učiteľka

**Február - Vesmír očami detí – výtvarná súťaž.**

**Cieľ/Zameranie súťaže:** Slovenská ústredná hvezdáreň v Hurbanove v spolupráci s hvezdárňami, okresnými astronomickými kabinetmi, centrami voľného času a regionálnymi osvetovými strediskami vyhlásila už XXIV. ročník celoslovenskej výtvarnej súťaže VESMÍR OČAMI DETÍ. Deti výtvarne spracovali svoje doterajšie poznatky alebo vlastné ponímanie vesmíru. Výhru získali Filip K, Richard S.

**Organizované deti:** deti z I., II., IV. A, IV. B triedy

**Zodpovedná pani učiteľka:** Učiteľky I., II. triedy; IV. A a IV. B triedy, Sklenicová

**Máj**

**Logická olympiáda pre najmenších**

Súťaž podporuje rozvoj logického myslenia detí predškolského veku. Jej organizátormi sú Pedagogická fakulta Prešovskej univerzity v Prešove.

**Cieľom** je rozvíjať logické myslenie a zručnosti, ktoré najmenší budú potrebovať pri vstupe do školy. Algoritmické riešenie úloh na elementárnej úrovni.

**Organizované** pre predškolákov (deti vyriešili úlohy na priemernej úrovni)

**Zodpovedná** triedna učiteľka 4.A a 4.B

**Máj**

**Názov projektu Zdravé oči**

**Zameranie:** Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska ponúkla možnosť pre deti absolvovať **bezplatné meranie zraku** pomocou binokulárneho autorefraktometra**Plusoptix.** Tento prístroj dokáže s vysokou mierou spoľahlivosti **odhaliť existujúce** alebo **začínajúce vývinové poruchy zraku**, ako napríklad **astigmatizmus**, **tupozrakosť** či **škuľavosť**.

**Organizované: pre deti MŠ, zapojilo sa 42 detí.**

**Zodpovedná: Strýčková**

**Máj**

**Dúhový kolotoč – výtvarná súťaž**

Bola to súťažná prehliadka výtvarnej tvorivosti detí predškolského veku pod záštitou primátora mesta Banská Bystrica, Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a Metodicko-pedagogického centra Bratislava.

**Téma výtvarnej tvorivosti**: Zázraky prírody očami detí

**Organizované, zapojené**: deti 1., 2., 4.A a 4.B tried

**Zodpovedná:** Holišová

**Máj**

**Motýlia záhrada, farma**

Je nezabudnuteľným zážítkom pre deti. Všetko začína pozorovaním malej húseničky v uzatvorenej nádobe s potravou (sladom). Pozorovanie pokračovalo fascinujúcou premenou húseničky na kuklu a o pár dní , ďalší zázrak prírody, vyliahnutie motýľov. Po niekoľkých dňoch kŕmenia motýľov sa pozorovanie konči ich vypustením do prírody.

**Organizované** 4 triedy

Zodpovedná: Strýčková, triedne pani učiteľky

**Jún**

**Názov projektu: Učíme sa vonku, Učenie hrou, Príroda nás učí, aj láka**

**Zameranie:** na základe výziev ZSE, Ministerstva školstva SR a BVS sme sa zapojili do projektov na výučbu vonku. Pandemická situácia nás donútila presunúť väčšinu edukačných aktivít von, do školskej záhrady. Preto sme prispôsobili didaktické pomôcky exteriérovým podmienkam.

**Zapojené** všetky deti MŠ, zamestnanci, rodičia

**Zodpovedná:** triedne učiteľky a Strýčková

**Jún**

**Overovanie programu Cestičky a Cirkus**

**Cieľ/Zameranie súťaže:** pedagógovia Katedry základov a vyučovania informatiky na UK Bratislava overovali a zisťovali metodické postupy a tvorili metodiku k edukačným softvérom.

**Organizované deti:** deti IV. A, IV. B triedy

**Zodpovedná pani učiteľka:** Učiteľky IV. A a IV. B triedy

**Jún**

**Projekt BVS Zelený región – ZEM SA SMEJE KVETMI**

**Ciele:**

Viesť deti k pestovateľským prácam v najbližšom okolí.

Spoznávať kvety a kríky podľa vzhľadu a vône.

Výchovno-vzdelávaciu činnosť realizovať v prírode, pozorovaním pod mikroskopom, zachytenie kvetov fotografovaním v rôznych časových momentoch.

Tvorbou vlastných kníh, brožúr o kvetoch a rastlinách priblížiť deťom kolobeh života kvetov, rastlín.

Zapojiť do brigád tvorby vyvýšených záhonov aj rodičov.

**Organizované, zapojené**: deti 1., 2., 4.A a 4.B tried

**Zodpovedné:** triedne pani učiteľky

**Jún**

**Naše mesto 2022**

**Cieľ/zameranie aktivity:** cieľom bolo– vyčistiť, skrášliť a viditeľne zlepšiť mestá, v ktorých žijeme. Mali sme nápad ako zlepšiť naše okolie, mesto... Zapojili sme sa do Nášho Mesta, dobrovoľníckymi aktivitami a pomohli sme mestu, Dúbravke, škôlke. Natreli sme záhradný nábytok pod altánkom, skákačky na asfalte s pomocou dobrovoľníkov.

**Zodpovední: koordinátori - prevádzkoví zamestnanci**

**Jún**

**Výskum čitateľských kompetencií detí v predškolskom veku**

# Súčasťou výskumných zámerov bolo využitie novej technológie v rámci výskumu čitateľských kompetencií detí. Deti v predškolskom veku  nám pomohli overiť technológiu zaznamenávania očných pohybov (tzv. „eye-tracking“) počas čítania. Tá nám umožnila sledovať rôzne faktory, ktoré ovplyvňujú kvalitu čítania a porozumenia.

Počas stretnutia sa sledovalo očné pohyby dieťaťa v priebehu rôznych čitateľských aktivít. Vyšetrenie detí bolo zamerané na sledovanie niekoľkých ukazovateľov jazykovej gramotnosti:
1) skúšky pozornosti (metodológia eye-trackingu),
2) schopnosti počúvania (alebo čítania) a sledovania krátkych ilustrovaných príbehov/textov,
3) schopnosti porozumenia – na konci dieťa dostalo niekoľko otázok k vypočutým textom.
**Organizované, zapojené**: deti 4.A a 4.B tried

**Zodpovedné:** triedne pani učiteľky

**Projekty v mesiacoch september – december 2021 a január - apríl 2022 boli obmedzené, nezrealizovali sa z dôvodu celoštátnym protipandemickým opatreniam.**

1. **Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti v školskom roku 2021/2022**

V školskom roku 2021/2022 sa kontrola zo Štátnej školskej inšpekcie a iných nadriadených inštitúcií nerealizovala. Posledná inšpekčná správa je z roku 2003/2004 (vid. závery).

1. **SWOT analýza MŠ**

8.1 Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

**Strednodobé ciele**

* V zmysle Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie pedagogický proces smeroval k dosiahnutiu optimálnej emocionálnej, sociálnej a kognitívnej úrovne ako základu pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti.
* Uplatňovali sme humanistickú výchovu a vzdelávanie s právom na výchovu a vzdelávanie v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa, právo na vlastnú individualitu a právo na celostný rozvoj osobnosti.
* Kládli sme dôraz na rozvoj tvorivosti pred pamäťovým učením, začleňovať dieťa do skupiny a kolektívu.
* V spolupráci s rodinou sme pôsobili na uvedomovanie si potreby zdravého životného štýlu a ochrany životného prostredia.
* V spolupráci so zriaďovateľom sme vytvárali vhodné priestorové, materiálne i personálne podmienky v materskej škole, v prospech dieťaťa.

**Krátkodobé ciele**

Pracovali sme v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie a Školského vzdelávacieho programu Tvorilkovo – hľadať optimálne inovatívne postupy a formy.

Plnili sme viaceré projekty so zameraním regionálnych tradícií, rozvoja enviromentálnych schopností a vzťah k triedeniu odpadu a recykolovania bioodpadu vid

Výsadba trvaliek – BVS [http: mssvantnerova.sk/oznamy/detaily/?id=405](http://mssvantnerova.sk/priroda?fbclid=IwAR0ps-jzRJm2Vx6otuDEH4ay9ysM7GTCPcseCSdPrAYK_Zk61pkCXt89V4Y)

Finančná gramotnosť – ZSE [http://mssvantnerova.sk/ucime-sa-vonku](http://mssvantnerova.sk/ucime-sa-vonku?fbclid=IwAR0HlpxxyMT-1LBSQfzSVWYzuG3jaafPgCdKoHB8AX2NXvHWvQYwp0IU3l0)

Múdre hranie – MŠ SR [http://mssvantnerova.sk/mudre-hranie](http://mssvantnerova.sk/mudre-hranie?fbclid=IwAR1lBSBrK82r3cZTBoxpCBmEx8svSrNs3N4oyuStpJvWKyCPxmWuz_bkIBI)

* + Zachovávali sme tradície školy, s aktívnym zapojením rodiny pri ich realizácii.
	+ Humanizáciou pedagogického procesu sme pozitívne pôsobili na zdravý psychický vývin dieťaťa s rešpektovaním jeho potrieb, záujmov v súlade s jeho právami.
	+ Edukačným pôsobením na dieťa sme napomáhali vyváženému rozvíjaniu všetkých stránok školskej spôsobilosti, obsah výchovy a vzdelávania sme obohacovali o aktivity zamerané na nadobudnutie informačných kompetencií (skríning predškolskej spôsobilosti)
	+ Dopĺňali a modernizovali sme materiálne vybavenie MŠ, najmä nákupom UP, zabezpečením dostatku materiálu na edukačný proces. Finančné prostriedky sme získavali aj zapojením do projektov .
	+ Venovali sme individuálnu pozornosť vo všetkých oblastiach edukácie (finančná gramotnosť).
	+ Aplikovali sme do edukačného procesu odporúčané pokyny MŠ SR v zmysle Sprievodcu školským rokomna príslušný školský rok.

**Spôsob vyhodnotenia cieľov:** na pedagogických poradách, v Správe o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti, Dotazník pre rodičov <http://mssvantnerova.sk/prieskum/index> , SWOT analýza, rozhovory.

## 8.2 Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

|  |  |
| --- | --- |
| **A. SWOT – výchovno-vzdelávacieho procesu** |  |
| **Silné stránky** | **Slabé stránky** |
| kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov a ich neustále zvyšovanie | prerušenie prevádzky protipandemické opatrenia (prevádzka iba pre kritckú infraštruktúru) |
| využívanie moderných informačných technológií  |  |
| (internet, fotoaparát, kamera, interaktívne tabule, Blue Bot..) |  |
| zapojenie sa do projektov |  |
| otvorená hodina ako prezentácia práce s deťmi finančná gramotnosť |  |
| metodicko-odborný rast  |  |
|  |  |
| **Príležitosti** | **Riziká** |
| vypracovanie nových projektov | psychická záťaž, obavy o zdravie počas pandémie |
| štúdium zamestnancov | strata motivácie učiteľov |
| On-line kurzy, vzdelávanie | chorobnosť detí vplýva na zdravie učiteliek |
| verejné prezentácie pre rodičov, publikovanie odborných materiálov |  |
| Overovanie programu Cirkus, Cestičky |  |
|  |  |
| **B. SWOT - riadenie a kontrola** |  |
| **Silné stránky** | **Slabé stránky** |
| demokratický štýl riadenia  |  |
| participácia na riadení a rozhodovaní zamestnancov |  |
| rýchle zabezpečenie bezproblémového chodu MŠ i za náhlej neprítomnosti pedagogických i nepedagogických zamestnancov |  |
| kvalitná informovanosť – oznamy, webová stránka, e-maily |  |
| **Príležitosti** | **Riziká** |
| efektívnosť hospodárenia |  |
| realizácia projektov, ktorými zveľadíme priestory MŠ rozširuje sa sortiment edukačných pomôcok, |  |
| Spolupráca s rodičovským združením a verejnosťou |  |
|  |  |
| **C. SWOT - materiálno-technické zabezpečenie** |  |
| **Silné stránky** | **Slabé stránky** |
| Doplnenie školského dvora preliezačkami |  |
| dopĺňanie didaktických a technických pomôcok | Balkónová dlažba – výmena,  |
| vybavenie tried IKT  |  |
| zveľaďovanie školského dvora - obnova piesku, náter preliezok a oplotenia, | revitalizácia sociálnych zariadení pre zamestnancov |
| webová stránka - aktuálnosť informácií zverejnených na webovej stránke | vybavenie školského dvora – obnova preliezačiek |
| získavanie peňazí z fondov, od sponzorov |  |
| výhodná poloha v lokalite |  |
|  |  |
| **D. SWOT - spolupráca s inštitúciami** |  |
| **Silné stránky** | **Slabé stránky** |
| spolupráca so špeciálnou psychologičkou  |  |
| logopédom |  |
| dobrá spolupráca so ZŠ Sokolíková, |  |
| ZUŠ Batkova, |   |
| s Miestnym úradom, |   |
| Domom kultúry |   |
| rozmanitá ponuka divadiel, koncertov, motýlia záhrada |   |
| zapájanie sa do mimoškolských aktivít- výtvarné, vedomostné súťaže Matematická miniolympiáda |  |
| **Príležitosti** | **Riziká** |
| propagácia činnosti v regionálnych médiách | veľké finančné náklady pri preprave detí autobusom (výlety). |
| rodičia sú ochotní aktívne sa podieľať na spolupráci so školou, sú ochotní prispieť škole nielen finančnými darmi, ale aj dobrovoľnou prácou. |  |
| **E. SWOT - voľnočasové aktivity/krúžky** |  |
| **Silné stránky** | **Slabé stránky** |
| organizácia a realizácia krúžkov - online | protipandemické opatrenia nedovolili organizovať krúžky v MŠ (angličtina online) |
| v ponuke cudzí jazyk a pohybová krúžok - online |  |
| **Príležitosti** | **Riziká** |
| obmena krúžkovej činnosti (florbal) |  |
| **F. SWOT - kolektívne vzťahy** |  |
| **Silné stránky** | **Slabé stránky** |
| otvorená komunikácia |  |
| participácia na podujatiach pre deti a rodičov |  |
| komunikácia e-malom, chat |  |
| **Príležitosti** | **Riziká** |
| zmena triednictva |  |

##

## 8.3 Oblasti, v ktorých materská škola vidí rezervy - návrhy možných riešení

## Zvyšovaním populačnej krivky sa zvyšuje naplnenosť tried - riešenie vo vybudovaní tried prístavbou.

* Vybavenosť školského dvora preliezačkami - doplnenie a obnova.
* Revitalizácia sociálnych zariadení pre zamestnancov, výmena dlažby na balkónoch, oprava vstupných vonkajších schodov.
1. **Informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ za kalendárny rok 2021**

## 9.1 Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy

Výchova a vzdelávanie v materskej škole sa v zmysle platnej legislatívy zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení zmien uskutočňuje za čiastkovú úhradu. Zákonný zástupca dieťaťa prispieva na čiastkovú úhradu výdavkov materskej školy. Výšku príspevku za pobyt dieťaťa v MŠ určuje zriaďovateľ mestskej časti Bratislava – Dúbravka, všeobecne záväzným nariadením. VZN 4/2019 o určení výšky príspevku a spôsobe jeho platby na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach určuje výšku príspevku 30,- € pre jedno dieťa. Príspevok zákonný zástupca dieťaťa neuhrádza za dieťa, ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

Celkový rozpočet pre MŠ na bežné výdavky bol 16.595,- € (okrem osobných nákladov a energií).

Financie boli využité na interiérové vybavenie nábytkom, kobercami, žalúziami, doplnenie digitálnymi a didaktickými pomôckami, odbornú pedagogickú literatúru, prevádzkové stroje, ochranné osobné pomôcky pre zamestnancov, opravy, údržbu a služby.

## 9.2 Dotácie zo štátneho rozpočtu na 5-ročné deti

V školskom roku 2021/2022 bolo na 5-ročné deti zo štátneho rozpočtu pridelených 6.356,- €. Tieto finančné prostriedky boli účelovo použité na zakúpenie učebných pomôcok.

##

## 9.3 Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením stravovania detí

VZN č. 4/2019 určuje na základe finančných pásiem stanovených MŠVVaŠ SR aj výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v zariadení školského stravovania na jednu dennú stravnú jednotku na jedno dieťa vo výške 1,45 € (desiata = 0,36 €, obed = 0,85 €, olovrant = 0,24 €) a aj nevratný režijný príspevok vo výške 10,- € za každé dieťa vo veku 2-15 rokov, ktoré odoberie aspoň 1 obed v danom mesiaci.

1. **Informácie o spolupráci MŠ s rodičmi, prípadne inými fyzickými osobami v rámci pomoci materskej škole**

## 10.1 Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom a rodičom

s rodinou

* pedagogická osveta, odborné poradenstvo – témy pre rodičov;
* paralelné pôsobenie pri odstraňovaní príčin vedúcich k výchovným problémom;
* finančné zabezpečenie nadštandardných aktivít a časti prevádzkových nákladov.

## 10.2 Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

So zriaďovateľom, Mestskej časti Bratislava-Dúbravka

* výborná spolupráca a komunikácia, informovanosť.

Regionálne médiá: Dúbravské noviny

 - príspevky o zaujímavých aktivitách (články o realizácii projektov)

So Základnou školou na Sokolíkovej ulici

* výmena teoretických a praktických skúseností pedagógov;
* vzájomná komunikácia pedagógov a detí, kultúrne a športové podujatia;
* využívanie  športového areálu;
* dni otvorených dverí.

S Pedagogicko-psychologickou poradňou na Fedákovej ulici a Dolinského ul.

* konzultovanie vývinových a výchovných problémov detí;
* depistáž predškolákov a logopedická depistáž;
* školenia na aktuálne témy pre materské školy.

So školskou jedálňou

* zabezpečenie deťom nutrične vyváženú stravu obohatenú o ovocie a zeleninu v rámci projektu Zdravá škola.

S Pedagogickou faktultou UK Bratislava – vedenie odbornej pedagogickej praxe so študentkami

S políciou - oboznámenie sa s prácou, oblečením, nebezpečenstvo cudzích osôb.

S miestnou knižnicou - predčitatelská gramotnosť.

ĽŠU – koncerty

S p. Vladom Zetekom - divadlá a Mikuláš